

# Protokoll der Mitgliederversammlung

## Verein der Freunde des Hainberg-Gymnasiums in Göttingen e.V.

vom 18.03.2026

Beginn der Versammlung um 20 Uhr im HG-Haupthaus.

### Top 1: Begrüßung und Beschluss der Tagesordnung

Begrüßung der Anwesenden durch den 1. Vorsitzenden Herrn Markus Benderoth und Feststellung der fristgerechten Einladung zur Mitgliederversammlung am 18. März 2026. Die Tagesordnung wird einstimmig angenommen.

### Top 2: Feststellung der stimmberechtigten Mitglieder

Es sind 8 (6 in Präsenz, 2 online) stimmberechtigte Mitglieder anwesend, somit ist die Beschlussfähigkeit gegeben.

### Top 3: Genehmigung des Protokolls

Genehmigung des Protokolls der letzten Mitgliederversammlung wird einstimmig beschlossen.

### Top 4: Bericht des Schatzmeisters

Herr Dirk Ahlbrecht legt einen detaillierten Bericht des Kalenderjahres 2024 vor.

Im Jahr 2024 betragen die Einnahmen 16.781,71 EUR. Diese teilten sich wie folgt auf:

Mitgliedsbeiträge:	8.314,71 Euro
Spenden:	6.215,93 Euro (Privatspenden; Zuwendungen PS Sparen + VoBa KS für Einrichtung des Werkraums; Sparkasse für Schulsanitätsdienst)
Einnahmen Veranstaltungen:	1.841,80 Euro (Tag der offenen Tür, Einschulung und Eltern-Café am HG-Junior – zukünftig zweckgebunden an das HG-Junior)
Sonstige Einnahmen:	409,27 Euro (Rückzahlungen von SuS-Förderungen, Rückzahlung Zeitzeugin-Projekt)

Im Jahr 2024 betragen die Ausgaben 14.061,42 EUR. Diese teilten sich wie folgt auf:

Förderung der Schule:	10.161,86 EUR (Reaktivierung Werkraum, Planer-HG Junior, Kleidung & Funkgeräte für den Schulsanitätsdienst, Akkus für digitale End-/Leihgeräte,
-----------------------	---

	Miete für Leihinstrumente der Bläserklassen, Kicker im Haupthaus)
Förderung Veranstaltungen:	1.842,90 EUR (Projekt Besuch der Zeitzeugin, UNESCO Projektwoche, Reading Contest, div. Mathematik-Projekte: Känguru Wettbewerb, Mathe im Advent, Matheolympiade)
Förderung von Schüler:innen:	1.697,40 EUR (3 x SuS Fahrtkostenanteile, 2 x gebrauchte digitale Endgeräte)
Betriebskosten:	182,10 EUR (Bankgebühren, Versicherung Bundesverband FöV)
	<u>Ausblick:</u> diese Kosten werden sich zukünftig erhöhen aufgrund höherer Bankgebühren und Mehrkosten für einen Steuerberater
Lastschriftrückgaben:	177,16 EUR
Sonstige Ausgaben:	keine

Zweckgebundene Mittel: 8.246,00 Euro

1. Sustainability Hub: 4.555,00 EUR
2. HG-Junior Nisthilfe Projekt: 2.086,00 EUR
3. Solarstrom-Projekt: 560,00 EUR
4. M-Chor: 500,00 EUR
5. Darstellendes Spiel: 325,00 EUR
6. HG-Junior: 220,00 EUR

Zum Jahresende (31.12.2024) betrug das Vereinsvermögen 31.439,67 EUR.

Es gab einen Beitragsrückstand von 5 Mitgliedern in Höhe von 125,00 EUR.

Auf dem Vereinsgirokonto befand sich zum 23.02.2026 ein Guthaben in Höhe von 31.569,52 EUR.

Die Zahl der Mitglieder betrug zum Jahresende 2024 285. Es gab 17 Austritte und 32 Eintritte. Der Zahl der Mitglieder beträgt 289 (Stand vom 01.01.2026).

#### **Top 4.1: Steuerberater**

Der bisherige Steuerberater hat sein Mandat zurückgegeben. Idee: Der Verein nutzt zukünftig ein Programm. Der Vorstand, insbesondere der neue Schatzmeister werden diesen Punkt klären und eine Entscheidung zum zukünftigen Vorgehen treffen.

### **Top 5: Bericht der Kassenprüfer und Entlastung des Schatzmeisters**

Die Kassenprüfung für 2024 wurde von Frau Birgit Wadsack und Herrn Jan Philip Brese durchgeführt. Es wurden keine Beanstandungen festgestellt. Frau Wadsack beantragt die Entlastung des Schatzmeisters. Diese wird einstimmig bei einer Enthaltung erteilt.

Die Kassenprüfung für 2025 wurde ebenfalls bereits durchgeführt. Auch hier gab es keine Beanstandungen.

### **Top 6: Entlastung des Vorstands**

Die Entlastung des Vorstands wird einstimmig bei vier Enthaltungen erteilt.

### **Top 7: Wahl des Schatzmeisters**

Herr Matthias Deters wird einstimmig bei einer Enthaltung gewählt.

### **Top 8: Wahl des 2. Vorsitzenden**

Herr Jan Philip Brese wird einstimmig gewählt. Gleichzeitig wird er aus seinem Amt als 2. Kassenprüfer entlassen.

### **Top 9: Wahl des 1. und 2. Kassenprüfers**

Herr Jörg Nothdurft (1. Kassenprüfer) und Herr Dirk Ahlbrecht (2. Kassenprüfer) werden einstimmig bei zwei Enthaltungen gewählt.

### **Top 10: Bericht aus der Schulleitung**

Zunächst dankt Herr Dornhoff dem Förderverein für die sehr gute Zusammenarbeit mit der Schule. Besonderer Dank gilt den ausscheidenden Mitgliedern des Vorstands Frau Rösler und Herrn Ahlbrecht sowie Frau Wadsack.

Herr Dornhoff berichtet, dass die Ausstattung aller Räume im Alt- und Neubau mit digitalen Tafeln voranschreitet und im Sommer abgeschlossen sein soll.

Geplant ist ferner eine neue Beleuchtung im Haupthaus und HG-Junior, welche durch die Fa. Rossmann finanziert wird.

Weiterhin sollen die Computerräume mit Refurbished Geräten ausgestattet werden.

Neuausstattung mit Tablets: SuS der jetzigen 7. Klasse können zukünftig auf vorhandene gebrauchte Geräte zurückgreifen (ehemalige Geräte der Lehrkräfte). Damit entfällt die oft kostenintensive Anschaffung neuer Geräte durch die Familien selbst.

Bauliche Projekte:

- Ersatzneubau: erste Schritte werden bereits in diesem Jahr anlaufen
- die Stadt plant ein Fahrradparkhaus mit 80 Stellplätzen am HG-Junior (Standort in der Nähe des ehemaligen Hauses des Schulassistenten)

- am HG-Junior soll eine Außenfläche begrünt werden.

Verschiedene Projekte:

- Materialbedarf 3D-Drucker
- Astronomie (WPU/AG) könnte Förderbedarf haben.
- Schulfahrten: steigende Kosten, Angebote werden die Kosten betreffend genau geprüft, um die finanzielle Belastung der Familien so gering wie möglich zu halten, Austausch bleiben aufgrund des Status „UNESCO-Projektschule“ notwendig.

### **Top 11: Planung der Aktivitäten im laufenden Jahr**

Rollups für den Förderverein: Kann uns eine Projektgruppe der Schule unterstützen?

Die Idee: AGs ansprechen bzw. einen Wettbewerb dazu zu veranstalten, wird seitens der Schulleitung an den Fachbereich Kunst weitergegeben

### **Top 12: Sonstiges**

Anträge werden v.a. in letzter Zeit oft sehr kurzfristig eingereicht, oft liegt bereits die Rechnung vor -> der Förderverein bittet darum, dass Anträge frühzeitig eingereicht werden (diese müssen zu diesem Zeitpunkt nicht vollständig sein), um besser planen zu können

Nistkasten Projekt: Zwei Nistkästen Plätze wurden gefunden.

M-Chor: Frau Hoppe wird sich zum Thema Podeste melden, um die zweckgebundenen Mittel zu verwenden.

Ausblick: Ostereier Aktion: soll gefördert werden. Die Information wird an Hr. Löbers weitergegeben.

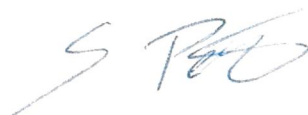
Ende der Versammlung gegen 21:00

gez.



---

Markus Benderoth (1. Vorsitzender)



---

Susanne Peter (Schriftführerin)